

当社は、開示等の求めでお預かりする個人情報は、開示等の求めの対応に必要な範囲でのみで取り扱うものとします。詳細は、弊社ホームページの「開示対象個人情報の請求手続きのご案内」の「開示等の請求にともない取得する個人情報の取扱いについて」をご参照下さい。当社の個人情報の取扱いに、「ご同意」いただける場合は、下記にご署名頂き、必要事項をご記入の上、本人確認書類とともに、当社窓口までお送り下さい。なお、開示等の求めに際しご提出いただいた請求書等は返却いたしかねますので、ご了承下さい。

開示対象個人情報開示請求書

年 月 日

株式会社クレانسメアード
個人情報保護管理責任者 行

〒
住 所
(ふ り が な)

氏 名 印

電話番号

私は、下記により貴社の開示対象個人情報の開示を請求します。

*開示対象個人情報とは、当社が保有する個人情報のうち、特定の個人情報を容易に検索できるように体系的に構成した情報の集合物を構成する個人情報であって、当社が開示、内容の訂正・追加・削除、利用の停止または消去、第三者への提供の停止または第三者提供記録の開示の求めのすべてに応じる権限を有するものをいいます。

記

1. 開示を請求する開示対象個人情報（具体的に特定してください。）

2. 求める開示の実施方法（本欄の記載は任意です。）

a 又はbに○印を付してください。aを選択した場合は実施の方法及び希望日を記載してください。

a 事務所における開示の方法を希望する。

<実施方法> 閲覧 写しの交付 その他（ ）

<実施希望日> 年 月 日

b 写しの送付を希望する。

3. 本人確認等

a 開示請求者 本人 代理人

b 請求者本人確認書類

運転免許証 パスポート 住民基本台帳カード 外国人登録証明書

その他（ ）

※ 請求書を送付して請求する場合には、加えて住民票の写しを添付してください。

